

KOSTENDECLARATIEFORMULIER



Aan:
MGR Rijk van Nijmegen
tav WerkBedrijf
Postbus 38165
6503 AD Nijmegen

Aanvrager

voorletters en achternaam _____
geboortedatum _____
adres (straat en huisnummer) _____
postcode en woonplaats _____
(mobiel) telefoonnummer _____
e-mailadres _____

naam opleidingsinstituut / _____
werkgever / organisatie _____
bank-girnummer* _____
tenaamstelling rekeninghouder _____

** Let op: bij bewindvoering rekeningnummer van de bewindvoerder invullen en kopie van de beschikking tot onder bewindstelling bijvoegen.*

Betreft periode _____
Naam consulent WerkBedrijf _____

datum	omschrijving declaratie	bedrag
totaal:		
Totaalbedrag declaratie:		

Door het ondertekenen van dit formulier, verklaart u dat u een bijstandsuitkering heeft of dat u werkloos/ werkzoekend bent en als zodanig ingeschreven staat bij het UWV.

Datum ondertekening: _____ Handtekening:
Plaats ondertekening: _____

Als u via WerkBedrijf activiteiten volgt of gaat volgen heeft u mogelijk hiervoor onkosten moeten maken en kunt u deze kosten declareren.

Toelichting kostendeclaratie:

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- u heeft een bijstandsuitkering of bent werkloos/ werkzoekend en staat als zodanig ingeschreven bij het UWV
- er moet vooraf (schriftelijke) toestemming van de consulent van WerkBedrijf gegeven zijn
- u declareert uiterlijk binnen een maand nadat de kosten gemaakt zijn
- het kostendeclaratieformulier dient door u volledig ingevuld en ondertekend te zijn

Kostendeclaratie ihkv een Inburgeringscursus/talentraject

Indien u kosten declareert omdat u een inburgeringscursus/talentraject volgt gelden niet alleen bovenstaande voorwaarden, maar zijn ook onderstaande voorwaarden van toepassing:

- de eerste keer dat u een declaratieformulier indient bij WerkBedrijf voegt u toe:
- een kopie van verblijfsvergunning / identiteitsbewijs
- bewijs van inschrijving van de cursus / het examen
- een overzicht van de cursusdata / examendatum van de school
- bij iedere volgende declaratie voegt u een presentielijst / aanwezigheidslijst toe van de betreffende periode.

Verdere voorwaarden kostendeclaratie:

- u voegt de door u betaalde nota's toe (bewaarskopieën voor uw eigen administratie)
- u voegt als betaalbewijs een kopie van uw rekeningafschrift toe

Het volledig en correct ingevulde formulier, met alle bewijsstukken kunt u mailen naar financieel@wbrn.nl met daarbij als onderwerp "Kostendeclaratieformulier" of stuurt u per post naar het volgende adres

MGR Rijk van Nijmegen
tav WerkBedrijf Postbus 38165
6503 AD Nijmegen

Let op!

Als er bijlagen of gegevens ontbreken of als deze onleesbaar zijn, wordt dit formulier retour gestuurd naar het door u opgegeven (mail)adres. Zolang we niet alle gevraagde bewijsstukken van u hebben ontvangen, wordt uw aanvraag dus niet in behandeling genomen.

Heeft u **vragen**, neem dan contact op met uw consulent of bel ons algemene nummer 024 751 7500.