**Aanmeldingsformulier Arbeidsmatige dagbesteding:**

Aanmelding voor:

*\* s.v.p. aankruisen wat van toepassing is*

🞎 **indicatie Arbeidsmatige dagbesteding**\*

🞎 **Arbeidsmatige dagbesteding\***

🞎 **Twijfel Arbeidsmatige dagbesteding / inzet oriëntatieperiode\***

🞎 **herindicatie Arbeidsmatige dagbesteding\***

Vul svp alle onderstaande vragen in. Het formulier dient ondertekend te worden ingeleverd

Bovenkant formulier

Ingevuld door

🞎

Betreft: Voornaam

|  |
| --- |
|  |

Achternaam volgens paspoort

|  |
| --- |
|  |

Geboortedatum

|  |
| --- |
|  |

BSN-nummer

|  |
| --- |
|  |

Adres

|  |
| --- |
|  |

Telefoonnummer

|  |
| --- |
|  |

E-mailadres

|  |
| --- |
|  |

Werksoort (Zie voor een toelichting de bijlage Werksoorten)

*\*Invullen indien bekend*

🞎 Werksoort Techniek, Reparatie en Montage\*

🞎 ICT\*

🞎 Werksoort Groen, Grijs en Buiten\*

🞎 Werksoort Schoonmaak\*

🞎 Werksoort Horeca \*

🞎 Werksoort Administratie\*

🞎 Werksoort Toezicht en Beheer\*

🞎 Werksoort Productie, Magazijn en Logistiek\*

🞎 Multimedia\*

🞎 Handel en Verkoop\*

🞎 Zorg\*

Locatie

🞎 Locatie:

🞎 Aantal dagdelen:

Gewenste startdatum

|  |
| --- |
|  |

Begeleider / behandelaar

Persoonlijk begeleider/contactpersoon

|  |
| --- |
|  |

Telefoonnummer persoonlijk begeleider/contactpersoon

|  |
| --- |
|  |

Behandelaar

|  |
| --- |
|  |

Bij een aanmelding voor een **indicatie** Arbeidsmatige dagbesteding

Is een ondersteuningsplan en/of onderzoeksverslag t.b.v. de indicatie aanwezig?

🞎 **Ja /** 🞎 **Nee** Zo ja, s.v.p. bijvoegen

In geval er geen onderlegger is, voeg bij deze aanmelding het format Onderzoeksverslag t.b.v. Arbeidsmatige dagbesteding. Vul dit s.v.p. volledig in. Zonder onderbouwing kunnen wij de indicatie niet beoordelen.Onderkant formulier

Onderkant formulier

Bij een aanmelding voor een **herindicatie** Arbeidsmatige dagbesteding

Voeg het Evaluatie en Trajectplan toe of een eigen format begeleidings- of trajectplan

Ondertekening

Deze aanmelding is met de kandidaat-deelnemer besproken en de kandidaat heeft toestemming gegeven voor het doorsturen van de onderleggers

🗷 **Ja**

Handtekening kandidaat

|  |
| --- |
| Datum: |

**Algemene Verordening Gegevensbescherming**

In verband met de Algemene Verordening Gegevensbescherming moet een organisatie borgen dat het uitwisselen van persoonsgegevens met een derde partij op een veilige manier gebeurt. In verband met deze privacywetgeving werken wij met het programma “Zorgmail”. Dit betekent dat wij vanaf 2018 alleen nog maar  via “Zorgmail” over kandidaatsgegevens met u communiceren. Hoewel het natuurlijk uw eigen verantwoordelijkheid is, verzoeken wij u vanaf 2018 de door u aan ons te leveren persoonsgegevens via “Zorgmail” te leveren. (De toegang hiervoor kunt u regelen via de ingang <http://zorgmail.nl/nieuws/1511/>)

Als “Zorgmail” voor u geen optie is, dan s.v.p. de persoonsgegevens via de post aangetekend versturen.

* Dit formulier, samen met bijlagen mailen naar: [werkbedrijfrijkvannijmegenarbeidsmatig@zorgmail.nl](mailto:werkbedrijfrijkvannijmegenarbeidsmatig@zorgmail.nl)
* Eventuele vragen hierover kunt u stellen via het mailadres [arbeidsmatigedagbesteding@wbrn.nl](mailto:arbeidsmatigedagbesteding@wbrn.nl)