

Hoofdproces	Naam verwerking	Verwerkingsdoelstellingen	Verwerkingsverantwoordelijke	Grondslag	Categoriën van betrokkenen	Persoonsgegevens	Bijzondere en gevoelige	Categoriën van persoonsgegevens	Herkomst gegevens	Categoriën van ontvangers
1	Communicatie	Publicaties beeld/geluidmateriaal (social media en papier)	Het vergroten van de bekendheid van het WerkBedrijf en de verschillende projecten waar uitvoering aan wordt gegeven.	Dagelijks bestuur	Toestemming	Medewerkers Kandidaten Ondernemers Samenwerkingspartners	Naam Foto Het project waar aan is deelgenomen (afhankelijk van de content)		Persoonlijke gegevens, beeldmateriaal	Burgers Betrokkene
2	Communicatie	Instellingen website WerkBedrijf	Het zorgen voor functionaliteit en verbeteren van de kwaliteit van de website.	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Geïnteresseerde (in het bijzonder: inwoners Kandidaten Ondernemers Samenwerkingspartners)	Functionele cookies (We weten dat iemand de website bezoekt, welke pagina's worden bezocht en hoe lang en vaak een pagina wordt bezocht, maar we weten niet wie (IP-adres of demografische gegevens worden niet verzameld))		Persoonlijke gegevens, beeldmateriaal	Intern gebruik Betrokkene
3	Communicatie	Instellingen website MGR RvN	Het zorgen voor functionaliteit en verbeteren van de kwaliteit van de website.	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Geïnteresseerde Inwoners Kandidaten Ondernemers Samenwerkingspartners	Functionele cookies (We weten dat iemand de website bezoekt, welke pagina's worden bezocht en hoe lang en vaak een pagina wordt bezocht, maar we weten niet wie (IP-adres of demografische gegevens worden niet verzameld))		Internetgegevens	Intern gebruik Betrokkene
4	Communicatie	Versturen online mailingen via marketingmodule	Als contactpersonen in EVA hebben aangegeven dat ze bulkmail van ons willen ontvangen, is het mogelijk dat ze die ook krijgen.	Dagelijks bestuur	Toestemming	Alle doelgroepen in EVA	Naam E-mailadres		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	EVA Intern gebruik
5	Communicatie	Intern communicatie kanaal	Kennisdeling en bekendheid geven aan de verschillende projecten die worden uitgevoerd en (noodzakelijke) informatie over en voor medewerkers.	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers	Naam Foto Het project waar aan is deelgenomen		Persoonlijke gegevens, beeldmateriaal	Enkel voor intern gebruik, iedereen die kan inloggen op WerkNet en intranet SW Betrokkene
6	Communicatie	Aanvragen visitekaartjes	Het aanvragen van visitekaartjes wordt gedaan voor netwerkdoelstellingen.	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers	Naam Functie Werk (verder werk gerelateerde gegevens)		Persoonlijke gegevens	informatie is voor extern Betrokkene
7	Interne organisatie	Notuleren	Betreft overleg in diverse gremia	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers	Algemene informatie over betrokkenen	Vertrouwelijke gegevens	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, bijzondere persoonsgegevens	intern Intern gebruik
8	Interne organisatie	Verzorgen van attenties	Betreft zieken, jubilea en andere bijzondere gebeurtenissen	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers	NAW Geboortedatum In-uitdienstatum		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	Compas, Youforce Intern gebruik
9	Interne organisatie	Sleutel verstrekking	Locker voor elke medewerker	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers	Voor- en achternaam Sleutelnummer		Persoonlijke gegevens	van medewerkers Intern gebruik
10	Interne organisatie	Accountantscontrole	Verantwoording afleggen over geleverde dienstverlening en bedrijfsvoering richting gemeenten (en het Rijk) middels de accountantscontrole	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Kandidaten Medewerkers	Informatie noodzakelijk om aan te tonen dat financiële middelen rechtmatig zijn ingezet.	BSN	Alle categorieën, identiteitsgegevens	EVA, Youforce, Compas, Unit4, Planon Accountant
11	Interne organisatie	Financiële rapportages voor bedrijfsvoering	Interne sturing. Interne financiële rapportages op persoonsniveau zodat teammanagers en medewerkers daarop actie kunnen ondernemen.	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers Kandidaten Direct over een persoon en personeelsdossier, dan is het uitvoering overeenkomst. Als het over groepen en sw medewerkers gaat dan is het wettelijke verplichting. Als het over pw dan kan gerechtvaardigd belang nooit, dan zou het publieke taak kunnen zijn. Splitsen.	Naam In-uitdienstatum Personeelsnummer Geboortedatum Systeemnummer	BSN Verzuimgegevens Voorzieningen	Persoonlijke gegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	EVA, Youforce, Compas, Unit4, Planon Intern gebruik
12	Interne organisatie	Rapportering gemeentes	Het incidenteel informeren van gemeenten over het kandidatenbestand en resultaten van projecten	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Kandidaten	Alle categorieën	BSN	Alle categorieën, identiteitsgegevens	EVA Gemeenten
13	Interne organisatie	Betaalbaar stellen van goedgekeurde facturen door mandaathouder		Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting					Gemeente Nijmegen
14	Interne organisatie	Data back-up	Voorkomen dataverlies	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	Alle gegevens uit alle registraties	BSN Medische gegevens	Alle categorieën	Betrokkene Medewerkers
15	Interne organisatie	Data restore	Verloren data weer terugplaatsen in proces	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	Alle gegevens uit alle registraties	BSN Medische gegevens	Alle categorieën	Betrokkene Medewerkers, politie bij misbruik

16	Interne organisatie	Wachtwoordbeheer en authenticatie	Voorkomen onrechtmatige toegang en identiteit bepalen t.b.v. toegang tot het systeem	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	Naam	Biometrische gegevens	Bijzondere persoonsgegevens, persoonlijke gegevens, internetgegevens	Betrokkene	Medewerkers, politie bij misbruik
17	Interne organisatie	Logging	Controle autorisatie en gebruik netwerk	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers	Naam Functie IP adres E-mailadres		Persoonlijke gegevens, contactgegevens, internetgegevens	Betrokkene	Medewerkers
18	Interne organisatie	Toekennen en afnemen van gebruikersrechten	Beheren van gebruikersrechten en koppelen rechten en beperkingen aan gebruikers	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	Naam Functie UserID IP adres Telefoonnummer E-mailadres		Contactgegevens, persoonlijke gegevens	Betrokkene	Medewerkers
19	Interne organisatie	Toezicht op gebruik	Zorgen dat gebruikers/beheerders alleen bij de gegevens kunnen die ze nodig hebben voor hun taak	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	Naam Gebruikersnaam Functie		Persoonlijke gegevens, internetgegevens	Betrokkene	Medewerkers, politie bij misbruik
20	Interne organisatie	Digitale infrastructuur	Beveiliging digitale infrastructuur	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	Naam IP-adres Inhoud netwerkberichten		Persoonlijke gegevens, internetgegevens	Betrokkene	Medewerkers, politie bij misbruik
21	Interne organisatie	Digitale veiligheid	Voorkomen, monitoren en onderzoeken van gebeurtenissen/incidenten/onrechtmatig gebruik	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	Naam, IP-adres Inhoud netwerkberichten Downloads	Alle categorieën bijzondere persoonsgegevens	Bijzondere persoonsgegevens, persoonlijke gegevens, internetgegevens	Medewerkers	Medewerkers, politie bij misbruik
22	Interne organisatie	Facilitair	Bijhouden van reserveringen	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers	Naam		Persoonlijke gegevens	Betrokkene	Medewerkers
23	Interne organisatie	SUWI-net	Het controleren van het juist gebruik van Suwinet	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	(oud) Medewerkers Kandidaten	Naam vd medewerker Functie in-uitdienstdatum Handelingen Raadplegingen	BSN kandidaat	Persoonlijke gegevens, identiteitsgegevens, internetgegevens	SUWI, P&O (personeellijst)	IT-auditer
24	Interne organisatie	Inbreuk in verband met persoonsgegevens (datalek)	Het bijhouden van de data incidenten en datalekken	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Personen van wie persoonsgegevens verwerkt worden	Alle gegevens uit alle registraties	Alle gegevens uit alle registraties	Alle categorieën	Afhankelijk van het datalek	Intern gebruik
25	Interne organisatie	Beheren van gebruikersrechten	Informatiebeveiliging (beschermen beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid informatie)	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Medewerkers	NAW E-mailadres Telefoonnummer		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	Medewerkers	Intern gebruik
26	Interne organisatie	BRP	Het controleren van het juist gebruik van BRP	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	(oud) Medewerkers Kandidaten	Naam vd medewerker Functie in-uitdienstdatum Handelingen Raadplegingen	Kandidaatdossiergegevens EVA	Persoonlijke gegevens, identiteitsgegevens, internetgegevens	Gegevens uit EVA	IT-auditer
27	Interne organisatie	Samenwerktooling op afstand	Op afstand en digitaal werken aan een gezamenlijke doelstelling	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers Kandidaten	Naam Functie UserID IP adres E-mailadres		Contactgegevens, persoonlijke gegevens, internetgegevens	Gegevens uit EVA	Intern gebruik
28	OR	Uitvoering OR taken	Uitvoering OR taken	Ondernemingsraad	Wettelijke verplichting	Medewerkers	Afhankelijk van de voorliggende casus dan wel vraag aan de OR	Afhankelijk van de voorliggende casus dan wel vraag aan de OR	Persoonlijke gegevens, contactgegevens	Bedrijfsinformatie	OR leden
29	OR	OR-verkiezingen	Zorg dragen dat medewerkers zich kiesbaar kunnen stellen dan wel hun stem kunnen uitbrengen.	Ondernemingsraad	Wettelijke verplichting	Medewerkers	NAW E-mailadressen Langgenoege in dienst om te stemmen dan wel kiesbaar te stellen		Persoonlijke gegevens, contactgegevens,	via Driessen, gemeenten Nijmegen en compas	Intern gebruik
30	Personeel ambtelijk en inhuur	Sollicitaties en aanstellen	Het aanstellen van nieuwe medewerkers	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Medewerkers	NAW Telefoonnummer Geboortedatum- en plaats Gegevens partner CV Diploma's Pasfoto Personeelsnummer	BSN	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, beeldmateriaal	Medewerker P&O, leidinggevende en betrokkene	Bij inhuur ook de uitzendorganisatie, welke gegevens zijn dat?
31	Personeel ambtelijk en inhuur	Personeelsadministratie ambtelijke medewerkers	Personeelsdossier	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	(oud) Medewerkers (ambtelijk)	NAW Sollicitatiegegevens Verzekeringen Nevenfuncties Functionele gegevens	Medische gegevens Kopie ID bewijs BSN	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, financiële gegevens, bijzonder persoonsgegevens	Personeelszaken, leidinggevenden	Personeelszaken, Gemeenten HRM systeem
32	Personeel ambtelijk en inhuur	Personeelsadministratie inhuur medewerkers	Personeelsdossier	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	(oud) Medewerkers (inhuur)	NAW Sollicitatiegegevens Verzekeringen Nevenfuncties Functionele gegevens	Kopie ID bewijs BSN	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, financiële gegevens, bijzonder persoonsgegevens	Betrokkene	Personeelszaken, leidinggevenden
33	Personeel ambtelijk en inhuur	Salarisverwerking	Berekenen, vastleggen, en betalen van salarissen, vergoedingen etc.	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	(oud) Medewerkers (ambtelijk)	Naam	Financiële gegevens, BSN	Financiële gegevens, persoonsgegevens	Betrokkene	Gemeenten HRM systeem
34	Personeel ambtelijk en inhuur	Tijdregistratie / verlof	Registratie aan- en afwezigheid en verlof en spaaruren.	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	(oud) Medewerkers (ambtelijk)	Naam, afdeling, werkdagen, uren		Persoonlijke gegevens	Betrokkene, teammangers	Intern gebruik

35	Personeel ambtelijk en inhuur	Verzuimregistratie ambtelijke medewerkers	Het uitvoeren van het verzuim- en herstelproces	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers (ambtelijk)	NAW Telefoonnummer E-mailadres Geboortedatum Reden verzuim Verslaglegging herstel- en terugkeerproces		Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, financiële gegevens, bijzonder persoonsgegevens	Leidinggevende, medewerker P&O, Gemeenten Youforce	Arbodienst Gemeenten HRM systeem
36	Personeel ambtelijk en inhuur	Verzuimregistratie inhuur medewerkers	Het uitvoeren van het verzuim- en herstelproces	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers (inhuur)	NAW Telefoonnummer E-mailadres Geboortedatum Reden verzuim Verslaglegging herstel- en terugkeerproces		Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, financiële gegevens, bijzonder persoonsgegevens	Leidinggevende, medewerker P&O,	Intern gebruik
37	Personeel ambtelijk en inhuur	Opleidingen	Kennisniveau monitoren	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Medewerkers	Naam E-mailadres		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	Medewerkers	Leverancier
38	Personeel ambtelijk en inhuur	Registratie BHV'ers	registratie BHV-ers t.b.v. calamiteiten en bijhouden wanneer iemand op cursus of training moet	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	BHV'ers	Naam Geboortedatum Telefoonnummer Vergoeding EHBO BHV certificaatnummer		Persoonlijke gegevens, contactgegevens, beeldmateriaal	medewerkers (via intranet) opleidingsinstituut, salarisadministratie,	Intern gebruik
39	Personeel ambtelijk en inhuur	Registreren van agressie en geweld tegen medewerkers met een publieke taak.	Registratie van agressie en (bina) ongevallen	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers Aggressors Getuigen Behandelaars	NAW+35:35 Justitie gegevens		Persoonlijke gegevens, contactgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Leidinggevende, afhandelaars en politie	Relevante instanties die geïnformeerd dienen te worden bij agressie en geweld.
40	Personeel ambtelijk en inhuur	Gebruik poolauto's	Kunnen aantonen dat de dienstautos enkel zakelijk gebruikt worden	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	(oud) Medewerkers	Pasnummer en naam van de bestuurder wordt geregistreerd in Webfleet (online app) als medewerker pas registreert bij aanvang rit in auto. Medewerker registreert zelf naam, emailadres en werktelefoonnummer in Planon als hij/zij de auto reserveert. Kopie van outlookagenda van medewerker wordt opgeslagen als hij/zij in steekproef valt. Soms staat hier dan een naam van een kandidaat of werkgever op.		Persoonlijke gegevens, contactgegevens, internetgegevens	Van medewerker	Leverancier, Belastingdienst (indien controle)
41	Personeel ambtelijk en inhuur	Contactgegevens werk	Bereikbaarheid medewerkers	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Medewerkers	Telefoonnummer E-mailadres Profielfoto		Contactgegevens, beeldmateriaal	Medewerkers	Intern gebruik
42	Personeel ambtelijk en inhuur	Detachering ambtelijk personeel	Het verstrekken van de informatie aan de inlener om te voldoen aan wettelijke verplichtingen.	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Ambtelijke medewerkers	Naam en telefoonnummer	BSN	Persoonlijke gegevens en contactgegevens	Medewerkers	Intern gebruik
43	Personeel ambtelijk en inhuur	Behandelen klachten	Registratie van binnen gekomen klachten	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Klagers	NAW Contactgegevens		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	Klagers	Klachtbehandelaars
44	Personeel SW	Tijdregistratie detachering	Klaarzetten voor facturatie, verlof en verzuim registratie, urenregistratie	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Medewerkers	Naam Aantal werkuren Verlof	Verzuim	Persoonlijke gegevens, bijzondere persoonsgegevens	inlener	Intern gebruik
45	Personeel SW	Tijdregistratie intern	Verantwoorden van alle uren (arbeidsuren, verlofuren, ziekteuren, afwezig/overige uren enz.)	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Medewerkers	Naam Personeelsnummer Arbeidsuren Ziekteuren Verlofuren	Overige tijdsbesteding (o.a. doktersuren)	Persoonlijke gegevens, bijzondere persoonsgegevens	Werkcoach	Inlener, ter goedkeuring productieve uren
46	Personeel SW	(speciaal) verlofaanvragen	Verlof, kort en langdurig zorgverlof Ouderschapsverlof adoptieverlof (als je een kind adopteerd) Onbetaaldverlof aanvragen Spaarverlof	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Medewerkers	NAW		Persoonlijke gegevens, contactgegevens		
47	Personeel SW	Collectief vervoer	Het organiseren van woon-werkvervoer	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	SW-medewerkers	NAW	Gegevens die van invloed zijn op het type vervoersmiddel of de af te leggen route (bijv. rolstoelen, type auto, max 30 min. worden vervoerd) Medische gegevens waarvan de chauffeur op de hoogte moet zijn om de veiligheid van de medewerker te garanderen (bijv. epilepsie)	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Compas, bedrijfsarts	Vervoersorganisatie

48	Personeel SW	Receptie BWW, afdeling facilitair BWW	Het bijhouden van lijstwerk mbt bezoek bedrijfsarts en gebruik medisch collectief vervoer	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	SW-medewerkers	NAW	Gegevens die van invloed zijn op het type vervoersmiddel of de af te leggen route (bijv. rolstoelen, type auto, max 30 min. worden vervoerd) Medische gegevens waarvan de chauffeur op de hoogte moet zijn om de veiligheid van de medewerker te garanderen (bijv. epilepsie)	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Compas, werkcoach/consulent	Interne medewerkers afdeling facilitair
49	Personeel SW	Verzuimdossier	Dossievorming personele gegevens bij verzuimmelding	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	NAW	Verwachte duur van het verzuim Rapportage bedrijfsarts Alle documenten die volgen uit de Wet Poortwachter Arbeidsdeskundige rapport	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, bijzondere persoonsgegevens		
50	Personeel SW	Personeelsdossier (SW-indicatie)	Vastgesteld recht op een SW dienstverband en de begeleidingsbehoefte	Dagelijks bestuur	Publieke taak	(oud) Medewerkers Voormalig wachtlijstkandidaten	NAW E-mailadres BSN Geboortedatum Opleiding- en arbeidsverleden	SW-indicatie met daarin bijzondere persoonsgegevens zoals gezondheid, strafrechtelijke gegevens, etniciteit, thuissituatie	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, bijzondere persoonsgegevens	nvt	nvt
51	Personeel SW	Onderzoek	medewerkertevredenheidsonderzoek	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers	NAW Afdeling of plaats van detachering E-mailadres	Eventuele door de medewerker zelf aangegeven beperkingen en mogelijkheden (vrije tekst velden).	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, bijzondere persoonsgegevens	compas	
52	Personeel SW	Bijeenkomsten, vieringen, mailings en nieuwsbrief	Het uitnodigen van de medewerkers voor speciale gelegenheden, of informeren over organisatie gerelateerde zaken	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers	NAW E-mailadres		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	compas	
53	Personeel SW	Klachten en bezwaren	Geschillencommissie (geschillen die is extern) SIAG commissie (extern) gaat om seksuele intimidatie.	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	NAW	naw gegevens van getuigen, dit zijn vaak ook collega's	Persoonlijke gegevens, contactgegevens		managementassistente is regievoerder op het proces
54	Personeel SW	Disciplinaire maatregelen	Oplegging disciplinaire maatregel bij wangedrag	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	NAW BSN Geboortedatum				
55	Personeel SW	Clientdossier (SW-indicatie)	Vaststellen hoogte LKS	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	NAW BSN Geboortedatum	loonwaarde	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, financiële gegevens		nvt
56	Personeel SW	Salarisadministratie en verwerking	Berekenen, vastleggen, en betalen van salarissen, vergoedingen etc.	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Medewerkers	NAW BSN Salaris Gegevens voor pensioen Loonheffing Toeslagen Bewindvoeringgegevens Deurwaardegegevens Loonwaardegegevens Alle salaris technisch relevante gegevens	banknummer; besluit bewindvoering met daaraan gekoppeld banknummer en adres	Persoonlijke gegevens, identiteitsgegevens, financiële gegevens	Personeelszaken, leidinggevenden	Loonbeslagbedrijven (CAK, UWV, gemeenten)
57	Personeel SW	Detachering	Het detacheren van Sw-medewerkers (middels de detachering worden werkplekken gerealiseerd)	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Sw-medewerkers	NAW, contactgegevens, geslacht, geboortedatum, telefoonnummer, mailadres.	Gezondheidsgegevens (epilepsie), indien besproken, noodzakelijk voor veiligheid van de medewerker en derde...	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Sw-medewerker	Bedrijven (klienten)
58	Personeel SW	Personeelsdossier (werkgever/werknemer)	Uitvoering arbeidsovereenkomst	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Medewerkers	NAW, emailadres Geboortedatum Personeelsnummer BSN	Kopie ID bewijs	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, bijzondere persoonsgegevens		
59	Personeel SW	Collectief vervoer	Toetsen of een medewerker in aanmerking komt voor collectiefvervoer (woon-werk)	Dagelijks bestuur	Publieke taak	SW-medewerkers	NAW, evt. WSW-indicatie		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	Senior consulent, werkcoach	Bedrijfsarts
60	Personeel SW	Kaarten en attenties	Het versturen van kaarten en/of kleine attenties i.v.m. verjaardagen, geboortes, overlijden, jubilea e.d.	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers	NAW, geboortedatum		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	Compas	Oprachtnemers
61	Personeel SW	Opleidingen Sw	aanvragen en voorbereiden trainingen	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Medewerkers	NAW, soort training	BSN	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens	aanvragen medewerkers of LG of signalering compas	Intern
62	Personeel SW	Herindicaties	aanvragen herindicaties uww	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	rapportages verzenden	BSN, seksuele gegevens	Bijzondere persoonsgegevens, identiteitsgegevens	Compas	Intern

63	Personeel SW	Arrangementenmonitor	arrangementenmonitor	Dagelijks bestuur	Publieke taak	(oud) Medewerkers	Start periode, einde periode, BSN, geboortedatum, adres en woonplaats, gemeentecode		Persoonlijke gegevens, contactgegevens		Gemeente Nijmegen Gemeenten Heumen
64	Personeel SW	Bedrijfsarts	plannen afspraken rapportages versturen en archiveren	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Medewerkers	werkgerelateerde adviezen, NAW,	Gezondheidsgegevens (beperkingen en mogelijkheden werkgerelateerd)	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, bijzondere persoonsgegevens	aanvragen medewerkers of LG of BA	Bedrijfspoli
65	Personeel SW	Panteia	Panteia	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	(oud) Medewerkers	BSN, geboortedatum, geslacht, woongemeente, handicapcode, WSW indicatie, dienstverband (alle velden zie http://wsw.onderzoek.nl/pdf/Dataлист%20dBASE%20of%20Excel%20versie%2010.pdf)	Zie vorige kolom	Persoonlijke gegevens, dienstverband	Personeelsdossier, kandidaat zelf	
66	Personeel SW	Detachering	Het vertrekken van de informatie aan de inlener om te voldoen aan wettelijke verplichtingen.	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Sw-medewerkers		BSN (uitsluitend voor vrijwaring of beperking van de inleneraansprakelijkheid).	Identiteitsgegevens	Sw-medewerker	Bedrijven (klanten)
67	Participatiewet	Uitvoeren van re-integratie trajecten (alle doelgroepen i.h.k.v. Participatiewet)	Ondersteuning bieden voor kandidaten op weg naar maximale participatie, t.b.v. trajectbegeleiding re-integratie	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten Verwanten Hulpverleners	NAW Trajectgeschiedenis Handtekening cliënt Cliëntnummer Telefoonnummer E-mailadres CV-gegevens Gezinsamenstelling Contactgegevens van begeleiders Contactpersonen: NAW Telefoonnummer E-mailadres	Gezondheidsgegevens Strafrechtelijke informatie BSN Beschrijving (niveau/ernst/verwijtbaarheid) van gedrag, competenties, capaciteiten, vaardigheden en leerbaarheid Persoonlijke/thuisituatie, multiprobleem situatie Prestaties op school of op werk Financiële of economische situatie zoals schulden, salaris- en betalingsgegevens Werksituatie Arbeidsovereenkomsten Fraude constatering Maatregel oplegging Financiële redenen voor einde uitkering	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, financiële gegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Kandidaten, gemeente, Suwinet	Medewerkers Arboarts en externe arbeidspsychologen
68	Participatiewet	Beschutwerk	Het aanvragen van de indicatie beschut werk (nieuw beschut) en het afgeven van de beschikking beschut werk voor personen die alleen in staat zijn om beschut te werken.	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten	Naam BSN Geboortedatum Telefoonnummer E-mailadres	Arbeidsdeskundige rapportage van het UWV	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Rapportage van het UWV	UWV Werkgevers
69	Participatiewet	Loonkostensubsidie (inzetten en vaststellen)	Compensatie voor de werkgever bij verminderde loonwaarde van de kandidaat.	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten Werkgevers	Naam geboortedatum inzetbaarheid Werkgever	BSN Opgenomen in het doelgroepen register, UWV rapportage Loonwaarde bepaling en eigen loonwaarde rapportage Van tot wanneer een kandidaat in de ziekwet zit Salarisspecificaties	Persoonlijke gegevens, financiële gegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Kandidaat Loonwaardemetingrapportage Doelgroepenregister	Medewerkers Loonwaarde deskundige
70	Participatiewet	Loonkostensubsidie (loonwaarde meting)	Vaststellen van de loonwaarde en de hoogte van de loonkostensubsidie	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten Werkgevers	Naam Geboortedatum Inzetbaarheid Werkgever	BSN Opgenomen in het doelgroepen register Salarisspecificaties	Persoonlijke gegevens, financiële gegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Kandidaat Werkgever UWV	Werkgevers
71	Participatiewet	Betaalkandidaten (o.a. inburgeraars)	Financiële ondersteuning voor reiskosten voor kandidaten die een workshop/training, inburgeringscursus of talenttraject volgen of werken met behoud van uitkering.	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten Inburgeraars	Naam Geboortedatum Adres Telefoonnummer E-mail Bank/gironummer Bewijsstukken kosten openbaar vervoer Inschrijfbewijs cursus met begin en einddatum Overzicht met presentie	BSN Kopie ID	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, financiële gegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Betrokkene	Medewerkers

72	Participatiewet	Sluitende aanpak jongeren scholenoverleg	Sluitende aanpak, opnemen van jongeren in de dienstverlening	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten	Naam Geboortedatum Telefoonnummer E-mailadres Schoolverleden situatie	Kopie paspoort BSN Gezondheidsgegevens Strafrechtelijke gegevens die mogelijk van invloed zijn op de bemiddeling Doelgroep/banenaafspraak Mogelijkheden en beperkingen	Persoonlijke gegevens, financiële gegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Scholenoverleg	Medewerkers
73	Participatiewet	ROC route naar arbeid	Sluitende aanpak, opnemen van jongeren in de dienstverlening	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten	Naam Geboortedatum Telefoonnummer E-mailadres Schoolverleden situatie	Kopie paspoort BSN Gezondheidsgegevens Strafrechtelijke gegevens die mogelijk van invloed zijn op de bemiddeling Doelgroep/banenaafspraak Mogelijkheden en beperkingen	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Scholenoverleg tussen een docent ROC en een consulent WerkBedrijf	WerkBedrijf, Roc
74	Participatiewet	Werklab	Het gaat om studenten of oud studenten die ondersteuning nodig hebben bij het vinden van werk of stage	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten	Naam Geboortedatum Telefoonnummer E-mailadres Schoolverleden situatie	Kopie paspoort BSN Gezondheidsgegevens Strafrechtelijke gegevens die mogelijk van invloed zijn op de bemiddeling Doelgroep/banenaafspraak Mogelijkheden en beperkingen	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	ROC, HAN, Radboud studenten of oudstudenten	ROC, HAN, Radboud, WerkBedrijf
75	Participatiewet	Begeleiding van jongeren in de zoekperiode (de Poort)	Jongeren 18-27 jaar in de Zoektermijn maximaal activeren en ondersteunen bij een aanvraag Levensonderhoud	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten	Naam Geboortedatum Telefoonnummer E-mailadres Schoolverleden situatie	Kopie paspoort BSN Gezondheidsgegevens Strafrechtelijke gegevens die mogelijk van invloed zijn op de bemiddeling Doelgroep/banenaafspraak Mogelijkheden en beperkingen	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Jongeren, Eva, Suwinet	Intern gebruik, partijen aangesloten bij het ZVH (zie convenant en privacy protocol)
76	Participatiewet	Uitvoeren intensieve trajectbegeleiding aan jongeren	Het d.m.v. intensieve trajectbegeleiding binnen 3 maanden vinden van algemeen geaccepteerde arbeid om zo weer in eigen inkomen te kunnen voorzien.	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten	Naam Geboortedatum Telefoonnummer E-mailadres Schoolverleden situatie	Kopie paspoort BSN Gezondheidsgegevens Strafrechtelijke gegevens die mogelijk van invloed zijn op de bemiddeling Doelgroep/banenaafspraak Mogelijkheden en beperkingen	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Jongeren, Eva, Suwinet, diagnose instrumenten	Intern gebruik, evt. extern als het gaat om een diagnoseinstrument
77	Participatiewet	Uitvoeren werkgeversdienstverlening	Bij elkaar brengen van werkgevers en werkzoekenden in de regio	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten Ondernemers	NAW E-mailadres		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	EVA	Intern gebruik
78	Participatiewet	Afhandelen klachten wat registreren wij? Wat wordt opgenomen in het systeem? Informele formelen en PW door elkaar met SW	Behandeling klachten en bezwaren	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Kandidaten	NAW E-mailadres		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	EVA	TM
79	Participatiewet	Burgerpanel	Beleidsontwikkeling, communicatie met deelnemers, Inspraakverordening	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Deelnemers	NAW Geboortedatum Telefoonnummer E-mailadres Geslacht Opvattingen		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	Betrokkene	Medewerkers
80	Participatiewet	Indicatie banenaafspraak	Aanvraag indicatie banenaafspraak UWV	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten	NAW Schoolverleden Arbeidsverleden	BSN Medische informatie Medisch vastgestelde belastbaarheid	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, financiële gegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Kandidaten Derden (School/wijkteammedewerkers/hulpverleners/werkgever/UWV/arts)	UWV
81	Participatiewet	Zorg- en veiligheidshuis	Passende ondersteuning bieden aan jongeren met multicomplexe problemen	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten Veiligheidshuis Verwanten Casemanagers	NAW Rede van aanmelden Geboortgegevens Geslacht	BSN Gezondheidsgegevens Strafrechtelijke gegevens die mogelijk van invloed zijn op de bemiddeling Doelgroep/banenaafspraak Mogelijkheden en beperkingen	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, financiële gegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Verskillende systemen en partijen die zijn aangesloten bij het ZVH	Partijen aangesloten bij het ZVH (zie convenant en privacy protocol)

82	Participatiewet	Financiële ondersteuning kinderopvang	Vaststellen en verstrekken van financiële ondersteuning voor kinderopvang die noodzakelijk is om een traject van WerkBedrijf te volgen.	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten Kinderen	Ouder(s): 'Naam, geb. datum, telefoonnummer, e-mail, adres + naam en geb. datum kind(eren) + indien van toepassing naam, geb. datum, bsn partner + geschatte bruto jaarinkomen + kopie beschikking kinderopvangtoeslag belastingdienst + kopie contract kinderopvang. Indien het om een inburgeringstraject gaat ook nog een kopie id + indien van toepassing bewijs van inschrijving cursus en rooster	Ouder(s): BSN Kopie ID Bank Gironummer Kinderen 0-12 jaar: NAW, BSN, locatie opvang	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, financiële gegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Van de betrokkene	Ouders Kinderdagverblijven/BSO/Gastp ouders/Peuterspeelzaal Belastingdienst Bewindvoerder
83	Participatiewet	Leveren van SRG cijfers	De SRG is ontwikkeld met als doel een landelijk statistisch beeld te genereren van re-integratie- en participatie-inspanningen op grond van de Participatiewet door gemeenten.	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Kandidaten	Geboortedatum, Geslacht, Arbeidsvermogen, Doel inzet voorziening.	BSN	Persoonlijke gegevens, identiteitgegevens	EVA	Inlichtingen Burea Ketenpartners werk en inkomen, CBS
84	Participatiewet	Detachering eigen personeel Dubbel?	Afsluiten van een contract en afspraken maken met de inlener	Dagelijks bestuur	Uitvoering overeenkomst	Medewerkers	NAW		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	De MGR	inlener
85	Participatiewet	Levering van cijfers Cedris, Divosa, VNG, enz.)	Landelijke samenwerking tussen meerdere gemeenten, brancheorganisaties	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Medewerkers en kandidaten	Geaggregeerd	geen	geen	EVA, Youforce, Compas, Unit4, Planon	Cedris, Divosa, VNG, enz
86	Participatiewet	Uitvoering geven aan afspraken gemaakt met de regio-gemeenten	Het informeren van de regio-gemeenten over de voortgang van het bemiddelingsproces, mits dit betrekking heeft op de voortgang van de dienstverlening of de inkomensvoets.	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten	Geaggregeerd				Gemeenten
87	Participatiewet	Klantvragen behandelen (doorverwijzen of beantwoorden)	Telefonie en beantwoorden van schriftelijke vragen via mail, via de webiste, whatsapp, sms	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Medewerkers Kandidaten Geïnteresseerden	NAW EVA of Compasnummer	BSN, persoonlijke situaties	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, bijzondere persoonsgegevens, identiteitsgegevens, internetgegevens	website, telefoongesprek, EVA, Compas	Intern
88	Participatiewet	Aanmelding bij vrijwilligerscentrale (DoorStart)	Delen van informatie over kandidaat met de vrijwilligerscentrale Onderaan de PW zetten	Dagelijks bestuur	Toestemming	Kandidaten	Naam Telefoonnummer	Geen (kandidaat deelt persoonlijke info zelf met vrijwilligerscentrale)	Persoonlijke gegevens, contactgegevens	Kandidaten, gemeenten	Vrijwilligerscentrale
89	Wet Suwi, Besluit Suwi, Wet eenmalige uitvraag, Participatiewet, ESF	Gebruik Suwinet	Als overheidsinstelling verantwoordelijk voor een deel van de uitvoering van de Participatiewet, IDAW, IQAZ en ESF moet gebruik worden gemaakt van Suwinet bij de uitvoering van de wettelijke taken.	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Kandidaten Personene die een aanvraag hebben gedaan bij het WerkBedrijf	NAW	werkgever- en slarishistorie, doelgroep, status verblijfsvergunning	Persoonsgegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Ketenpartners sociaal domein	Intern gebruik
90	Social Return on Investment	Advisering en controle Social Return	Advies en controle of werkgever voldoet aan Social Return verplichtingen	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Werknemers	Naam Woonplaats Bewijs van uitkering/doelgroepverklaring (P-wet, Wajong, WW, WIA, WGA/WSW/BBZ) Personeelsnummer Doelgroep Werkwijze		Persoonlijke gegevens, contactgegevens, financiële gegevens	Jaarrapportage - doelgroep - woonplaats => statistieken	nvt
91	WMO (op weg naar werk)	Onderzoek	Het onderzoeken of een cliënt in aanmerking komt voor arbeidsmatige dagbesteding	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Burgers Medewerkers	NAW Geboortedatum	Gezondheidsgegevens BSN	Persoonlijke gegevens, contactgegevens	Aanbieders, consultants vanuit de PW, scholenoverleg, UWV	De regiogemeenten alleen bij start voorziening en de informatie die nodig is om beschikking af te geven. Zorgleveranciers start informatie en periodiek evaluatie
92	WMO (op weg naar werk)	Inzetten van de voorziening	Het aanvragen en inzetten van de voorziening op weg naar werk	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Burgers Backoffice gemeenten Medewerkers Samenwerkende organisaties	NAW Geboortedatum	Zowel WerkBedrijf als de aanbieder is bevoegd tot het verwerken van gegevens over gezondheid	Persoonlijke gegevens, contactgegevens	Na onderzoek hebben we de relevantie informatie om de voorziening in te zetten en periodiek worden de ontwikkelpunten geëvalueerd	Voortgang wordt besproken met gemeenten ikv pw
93	WMO (op weg naar werk)	IPS 2020	Via het Individuele Plaatsing en Steun traject mensen met een ernstige psychische aandoening helpen bij het verkrijgen en behouden van werk	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten	Naam Woonplaats Telefoonnummer E-mailadres Start-einddatum traject	BSN Kopie ID Gezondheid	Persoonsgegevens, contactgegevens, identiteitsgegevens, bijzondere persoonsgegevens	Kandidaten	UWV GGZ-instellingen

94	ESF (Europees Sociaal Fonds)	Administratie en Verantwoording (dossievorming)	Verantwoording van de ESF subsidie actieve inclusie (werk is de uitkomst 2)	Dagelijks bestuur	Wettelijke verplichting	Kandidaten Medewerkers	Naam Geboortedatum Geslacht Woonplaats Salarisgegevens Verlijfsgegevens Uitkeringsgegevens Bankafschriften	BSN	Persoonlijke gegevens, contactgegevens, financiële gegevens, bijzondere persoonsgegevens	EVA, Suwinet, CODA, oude systemen	de accountant die (in opdracht van Uitvoering van Beleid SZW) de eindcontrole doet voor ESF Gemeente nijmegen voor archief en eindcontrole
95	Overig	Post verwerken	Distributie naar de betreffende medewerkers en afdelingen	Dagelijks bestuur	Gerechtigd belang	Medewerkers	NAW Vertrouwelijke informatie		Persoonlijke gegevens, contactgegevens	postbus	Intern
96	Overig	Intermediaire Pompe-kliniek	Het ondersteunen van de pompe-kliniek en haar cliënten (5) bij de re-integratie	Dagelijks bestuur	Publieke taak	Kandidaten	Persoonsgegevens, (patient)gegevens	patientgegevens (medische en justiele gegevens)	Persoonsgegevens, patientgegevens	Pompe-kliniek	Pompe-kliniek